

които въ следствие се установи, че сж нарушили постановления на предходната алинея, се унищожаватъ служебно. Актътъ за унищожението се обнародва въ „Държавенъ вестникъ“.

§ 45. ...забележки 2, 4 и буква „в“ на забележка 5 на стр. 46 къмъ бюджета на М. Н. П. за 1938 б. г. се отмѣнятъ.

### III.

#### ОБЩЪ ПРАВИЛНИКЪ

#### ЗА УНИВЕРСИТЕТА СВ. КЛИМЕНТЪ ОХРИДСКИ ВЪ СОФИЯ

Приетъ отъ Академическия съветъ на 4. VII. 1940 год. (Прот. № 27) и одобренъ отъ Министра на народното просвѣщение на 30. VII. 1940 г. (писмо на М-вото подъ № 4275 отъ 1. VIII. 1940 г.) Публикуванъ въ Дрѣж. вестникъ бр. 182 отъ 14. VIII. 1940 год.

#### Глава I.

#### Управление

##### A. Академически съветъ. — Ректоратъ.

§ 1. Прѣкото управление на Университета е повѣрено на Академическия съветъ начело съ Ректора (чл. 286 отъ Закона за народното просвѣщение).

§ 2. Академическия съветъ се състои отъ следнитѣ лица: ректора, проректора, деканитѣ,

продеканитѣ и по двама преподаватели (редовни и извънредни професори и редовни доценти) отъ всѣки факултетъ, освенъ ония, изъ чиито срѣди сж ректорътъ и проректорътъ, които избиратъ по единъ членъ за Академическия съветъ (чл. 288 и заб. 1 отъ Закона).

Забележка. Преподаватели чужди поданици, назначени съ договори, не могатъ да се избиратъ за членове на Академическия съветъ (заб. 2 на чл. 288 отъ Закона).

Академическия съветъ върши следното:

а) Бди да се изпълняватъ установенитѣ за Университета наредби и се грижи за изработване нови;

б) надзирава персонала и имота на Университета и носи за това всичката отговорностъ;

в) обсъжда всички необходими за развитието и напредъка на заведението срѣдства и разрешава въпроси: за преподавателския персоналъ и катедри, за научно-помагателни институти и институтски персоналъ, за подготвяне научни сили и за университетски издания;

г) разглежда и утвърждава учебнитѣ планове и полугодишнитѣ разписи на лекции въ факултетитѣ;

д) изработва правилници и програми за университетскитѣ и академическитѣ изпити (чл. чл. 321 и 322 отъ Закона); разрешава окончателно, като последна инстанция, въпроси за признаване на семестри отъ други факултети и университети (чл. чл. 330 и 331 отъ Закона);

е) провъзгласява лица за почетни доктори;

Забележка: Когато единъ факултетъ избере някого за почетенъ докторъ, деканътъ на факултета оставя докладитъ по избора на разположение на членоветъ на Академическия съветъ въ продължение на една седмица, следъ което съветътъ се произнася по избора;

ж) решава по препоръка на факултетскитъ съвети въпроси за изпращане за усъвършенстване въ чуждестранни университети на студенти, свършили Университета съ отличенъ успѣхъ;

з) произнася се по задграничните отпуски на преподавателитъ и асистентитъ презъ учебното време на годината;

и) разрешава отпускъ по уважителни домашни причини на преподавателитъ и асистентитъ презъ учебно време;

к) упражнява дисциплинарна властъ спрямо всички лица, които принадлежатъ къмъ Университета, съгласно съ специаленъ за това правилникъ (чл. 316 отъ Закона);

л) взема мѣрки за запазване реда въ Университета и авторитета на заведението;

м) разрешава препирни между факултети, между факултети и университетска управа, между факултетски съвети и декани и въззивно между факултетски съвети и тѣхни членове;

н) всѣка учебна година, по представление на факултетскитъ съвети, съставя изложение за положението на Университета и изработва университетския бюджето-проектъ, който праща въ Министерството на народното просвѣщение (чл. 29 отъ Закона);

о) поканва подходящи лица за частни доценти или за преподаватели на незаети катедри (чл. 302 ал. 5 и чл. 304 отъ Закона) и изобщо следи, щото никоя катедра да не стои повече отъ единъ семестъръ вакантна и

п) сѣди, по мотивирано предложение на съответния факултетъ, за дисциплинарни простѣпки преподавателския персоналъ въ Университета.

§ 3. Решенията на Академическия съветъ по персонала, по издрѣжката на заведението и въ всички случаи, специално установени отъ Закона за народното просвѣщение, добиватъ сила следъ одобрението имъ отъ Министерството на народното просвѣщение.

§ 4. Академическия съветъ решава за всѣки случай, когато има да се представя Университетътъ.

§ 5. Академическия съветъ се занимава и съ всички работи възложени на Университета отъ специални закони и завети.

§ 6. Академическия съветъ заседава редовно най-малко два пѣти въ месеца, а извънредно — колчемъ Ректорътъ намѣри за нужно, или ако писмено поискатъ това една трета отъ членоветъ на съвета.

Въ поканата за заседание трѣбва да се съобщава дневниятъ редъ.

§ 7. Заседанията на съвета сѣ законни, ако присѣствуватъ въ тѣхъ повече отъ половината членове.

Гласуването може да става поименно по искане на трима отъ присѣстващитъ.

При явно гласуване по разни въпроси, за приети се смятат само ония решения, за които сж гласували повече отъ половината на присъжтствуващитѣ, а при равногласие, като се брой и гласътъ на председателя, взема връхъ страната, съ която е гласувалъ последниятъ.

§ 8. За всѣко заседание се държи протоколъ, въ който се отбелязва извършеното и взетитѣ решения. По искане, се отбелязва и числото на гласоветѣ.

Всѣки членъ, който присъжтствува на заседанието, има право да даде писмено особено мнение, което трѣбва да се предаде Ректору най-късно на следния день. Особеното мнение, следъ като се прочете въ съвета, се вписва изцѣло въ протокола на съответното заседание.

§ 9. Протоколитѣ пише единъ членъ отъ съвета, избранъ като секретаръ за всѣки семестъръ, изъ срѣдата на самия съветъ и по редъ на факултетитѣ.

Приетитѣ протоколи се подписватъ отъ председателя и секретаря.

§ 10. Въ всѣко заседание:

а) Установява се присъжтствието и отсъжтствие-то на членоветѣ;

б) чете се протоколътъ отъ предишното заседание;

в) Ректорътъ докладва, какъ сж изпълнени взетитѣ въ предишното заседание решения и по какви нови въпроси има да се решава;

г) деканитѣ по старшинство на факултетитѣ, внасятъ своитѣ доклади (докладитѣ по назначаване на персонала се внасятъ писмено отъ деканитѣ) и

д) обсъждатъ се и други въпроси, отбелязани въ дневния редъ, или приети за разглеждане отъ съвета въ самото му заседание.

Заседанията почватъ точно на уреченото време и траятъ не повече отъ три часа.

§ 11. Членоветѣ на Академическия съветъ сж длъжни да присъжтствуватъ на всѣко заседание и да достояватъ до край. Отсъжтствията трѣбва да се оправдаватъ.

§ 12. Ако нѣкой членъ безъ уважителни причини отсъжтствува два пѣти или недостоява, Ректорътъ му напомня писмено. Ако и следъ това се не явява или недостоява, Ректорътъ представя случая въ съвета.

§ 13. Ректорътъ може да иска отъ Академическия съветъ, безъ да го свика на заседание, да разреши нѣкои въпроси писмено съ „да“ или „не“. Обаче, ако нѣкой членъ отъ съвета заяви, че не е съгласенъ въпросътъ да се разрешава чрезъ поканата, тогава Ректорътъ е длъженъ да внесе въпроса въ редовно заседание на съвета.

§ 14. Всички членове на Академическия съветъ сж длъжни да пазятъ въ тайна разискванията на съвета, а решенията — до изпълнението имъ отъ председателя.

§ 15. Преписи отъ протоколитѣ на Академическия съветъ, заедно съ особенитѣ мнения, се



изпращатъ на факултетитѣ и на Министерството на народното просвѣщение въ най-скоро време.

§ 16. Всѣка година презъ първата половина на месецъ юний професоритѣ и редовнитѣ доценти отъ всички факултети въ особено заседание избиратъ, съ тайно гласуване и абсолютно болшинство на гласовѣтѣ, измежду редовнитѣ професори едного за ректоръ (чл. 290 отъ Закона). Ако при гласуването никой отъ кандидатитѣ не получи абсолютно болшинство, прави се въ сѣщото заседание по-тѣсенъ изборъ между двамата кандидати, получили най-голѣмъ брой гласове. Въ случай на равногласие се тегли жребие.

§ 17. Отъ избора не може да се откаже никой, безъ да представи причинитѣ; избирателитѣ решаватъ безъ разискване, дали тия причини сж уважителни или не.

§ 18. Протоколътъ за избора се представя въ Министерството на народното просвѣщение (чл. 290, ал. 2 отъ Закона).

Новиятъ ректоръ заема службата си 10 дена преди началото на учебната година.

§ 19. На 8. декемврий, деньтъ на Св. Климента Охридски и празникътъ на Университета, става тържествено представяне на новия Ректоръ. Стариятъ ректоръ чете отчетъ за изтеклата учебна година, а новиятъ държи академическа речъ.

§ 20. Правата и длѣжноститѣ на Ректора сж:

а) Той е по право представител на Университета и председател на Академическия сѣветъ (чл. 286 отъ Закона);

б) свиква сѣвета на заседание, въ което съобщава станалитѣ по управлението разпоредби и предлага на обсъждане всички въпроси, които подлежатъ на разрешаване отъ сѣвета;

в) изпълнява решенията на Академическия сѣветъ;

г) разрешава отпускъ на преподаватели и други служебни лица отъ университетския персоналъ до размѣра, до който му е дадено право за това. За по-дълъгъ отпускъ, молбитѣ се препращатъ на Министерството;

д) разпорежда се за дневнитѣ работи, съгласно съ сѣществувашитѣ наредби или посочвания отъ Академическия сѣветъ;

е) разпорежда се самъ въ случаи, които не търпятъ забава, но за това долага въ най-близкото заседание на сѣвета;

ж) бди да се изпълняватъ университетскитѣ закони и правилници и

з) разрешава отпущането на университетски помѣщения за събрания на студенти, външни лица и организации.

§ 21. Когато Ректорътъ отсъствува, или се оттегли, замѣства го въ всички права и длѣжности проректорътъ, а тогава замѣстя деканътъ на оня факултетъ, отъ който е Ректорътъ.

§ 22. На Ректора е подчинена университетската канцелария.

Чрезъ него ставатъ всички сношения на Университета и на лицата, които принадлежатъ къмъ



него, по служебни и административни работи с другитѣ власти.

Сношенията на Университета с чужди университети, академии и научни дружества ставатъ направо, а с държавни учреждения, който нѣматъ наученъ характеръ, чрезъ Министерството на народното просвѣщение.

Книжата, които излизатъ отъ Университета, се подписватъ отъ Ректора и отъ Началника на канцеларията или Началника на бюджетната контрола.

§ 23. Печатътъ на Университета има кръгла форма съ лика на Св. Климента Охридски въ срѣдата, а наоколо надписъ: Университетъ Св. Климентъ Охридски въ София.

#### Б. Факултетски съвети. — Декани.

§ 24. Факултетитѣ се управляватъ отъ факултетски съвети съ декани начело (чл. 287 отъ Закона).

§ 25. Факултетскиятъ съветъ се състои отъ всички редовни и извънредни професори и редовни доценти.

Хоноруванитѣ професори и частнитѣ хонорувани и нехонорувани доценти, когато сж натоварени съ докладъ при изборъ или повишение на академическия персоналъ и въ случаитѣ, когато имъ е възложено да представятъ други доклади въ факултетскитѣ съвети, могатъ да участвуватъ въ последнитѣ съ съвѣщателенъ гласъ (§ 38 и 39

отъ Закона за измѣненіята на Закона за народното просвѣщение отъ 1940 г.).

Факултетскиятъ съветъ върши следното:

а) Изработва и внася за утвърждение отъ Академическия съветъ нуждитѣ за факултета наредби, правилници и бюджета-проекти;

б) води най-близъкъ надзоръ върху службата и имота на факултетскитѣ институти и носи за това отговорностъ предъ Академическия съветъ;

в) разглежда и разрешава молби на факултетския персоналъ по въпроси, предоставени на факултета, и молби на студенти за записване, за стипендии, помощи и други улеснения;

г) грижи се да има пълнота и последователностъ въ лекциитѣ, упражненіята и другитѣ занятия въ факултета. За тая целъ внася въ Академическия съветъ учебни планове, особни решения за групиране и за вземане на предмети, предложения за назначаване и повишение на факултетския и институтския персоналъ и разписъ на лекциитѣ и занятията за всѣки семестъръ;

д) произнася се при спорни случаи по редовното посещение на лекциитѣ, зачитане за прекаранитѣ семестри и по допусчането на изпитъ;

е) оценява научни и книжовни трудове;

ж) разрешава всички въпроси, които се отнасятъ до запазване реда и дисциплината въ факултета и въ факултетскитѣ помѣщения и

з) произнася се на първо мѣсто по разпри, възникнали между членоветѣ на факултета, между персонала на институтитѣ, между членове на фа-

култета и институтския персонал, или между тях и факултетския съвет, а за дисциплинирани простъпки внася мотивирани обвинения в Академическия съвет.

§ 26. Факултетските съвети заседават редовно най-малко веднаж в месеца, а извънредно — колчем стане нужда. За тия заседания се пазят наредбит, установени за Академическия съвет в §§ 6 до 14 включително.

Преподавател от един факултет, който преподава в друг факултет, взема участие (по покана) в съвета на втория, без право на глас.

§ 27. Веднага след като се избере нов ректор, всеки факултетски съвет си избира измежду редовните и извънредните професори и редовните доценти на факултета одного за декан за следната учебна година (чл. 291 от Закона). По изборите на деканите се пазят наредбит, установени за избора на ректор в §§ 16 и 17.

Заедно с протокола за избора на Ректор, представят се в Министерството на народното просвещение и протоколите за избора на деканите.

Новите декани поемат службата си едновременно с новия ректор (§ 18).

§ 28. В заседанията, в които се избират декани, факултетските съвети избират и другите членове на Академическия съвет (чл. 288 от Закона и забел. I и II).

§ 29. Деканите сж по право председатели на факултетските съвети и представители на факултетската власт (чл. 292 от Закона).

§ 30. Правата и длъжностите на декана сж:

а) свиква факултетския съвет на заседание, в което съобщава за разпоредбите на Академическия съвет и за извършените свои разпоредби и внася набралите се за обсъждане въпроси;

б) изпълнява общите университетски и особните за факултета наредби, както и решенията на факултетския съвет и следи за изпълнението им от другите;

в) дава отпусък на студенти до 10 дни, а за повече препраща молбите им до Ректора;

г) разпорежда се сам по работи, които не търпят отлагане, но за това съобщава на съвета в най-близкото му заседание;

д) приема лично студентите на своя факултет, а в извънредни случаи се допитва до факултетския съвет (чл. чл. 327 и 328 от Закона);

е) упътва студентите, какви лекции и практически занятия да следват, съобразно с избраната от тях специалност и

ж) следи, щото преподавателите незабавно след произвеждане на изпитите да внасят в факултетските книги изпитните бележки.

§ 31. Когато деканът отсъства, или се оттегли, замества го с всички права и длъжности продеканът, а когато и последният отсъства, замества го най-старият по длъжност преподавател, член на Академическия съвет.

§ 32. Всеки декан пази протоколите и книгата на факултетския съвет, води лично факултетската книга на студентите, в която се впис-

ватъ семестритъ имъ, дисциплинарнитъ случаи и университетскитъ изпити, и книга за академическитъ изпити.

Писмената работа на факултетскитъ съвети се върши отъ специално назначенъ за това писаръ или дѣловодителъ при всѣки факултетъ.

Книжата, които излизатъ отъ факултета, се подписватъ отъ декана.

§ 33. Всѣки факултетъ има свой печатъ въ кръгла форма съ надписъ наоколо: Университетъ Св. Климентъ Охридски; а вътрѣ, по срѣдата:.. факултетъ.

### В. Канцелария.

§ 34. Общата административна служба въ Университета извършва университетскитъ секретаръ — началникъ на дѣлата университетска канцелария (чл. 282 отъ Закона), който има следнитъ длѣжности:

а) Докладва на Ректора и на деканитъ по служебни университетски работи;

б) приема писмата, надписани за Университета, а по пълномощно и надписанитъ за Ректора и за факултетитъ, и съставя изходящитъ писма;

в) изпълнява решенията на Академическия съветъ и разпоредбитъ на Ректора;

г) приготвя книгата за заседанията на Академическия съветъ;

д) грижи се за навременното издаване на печатния разписъ и програми на лекциитъ и

е) бди за редовното и навременно извършване службитъ въ канцеларията и за правилното водене на установенитъ книги и на университетската архива.

§ 35. Общата смѣтководна служба въ Университета се води отъ университетскитъ квесторъ — началникъ на бюджетно-контролната служба, подпомогнатъ отъ необходимия помощенъ персоналъ (чл. 283 отъ Закона за народното просвѣщение). Квесторътъ има следнитъ длѣжности:

а) Води установеното счетоводство за приходитъ и разходитъ на Университета;

б) контролира приходнитъ и разходнитъ операции на касиеритъ-платци на Университета, като прави периодически и внезапни провѣрки на каситъ имъ;

Забележка. Касиеритъ се задължаватъ да водятъ касова книга и ежедневно да приключватъ касовитъ си операции и да съобщаватъ на квестора наличността на своитъ каси.

в) съставя годишния университетски бюджетно-проектъ и води упражнението на бюджета;

г) грижи се за доброто стопанисване на университетскитъ фондове, както и на фонда за научни цели, който се завежда по специаленъ правилникъ отъ отдѣленъ счетоводителъ, органъ на Академическия съветъ. Счетоводителътъ, на фонда за научни цели събира и всички установени университетски такси подъ контрола на квестора и се отчита за тѣхъ;



д) държи сметка за обявяване и сключване конкурси за награди, за присъждане и траене на стипендии и за отпускане разни помощи;

е) преглежда предварително книгата, с която се създават или признават задължения за държавното съкровище и ги визираща, когато намъри, че сж съгласни съ законитъ въ страната и университетскитъ правилници. Упражнява надзоръ върху университетскитъ сгради и имущества;

ж) дава на Ректора винаги при поискване сметка за извършенитъ парични работи и положението на бюджетнитъ кредити и съставя годишния отчетъ по сметкитъ на Университета и

з) извършва въобще всичко по изпълнението на бюджетитъ на Университета и на университетскитъ фондове, съгласно съ предписанието на Закона за Б. О. П. и на университетскитъ правилници.

§ 36. Въ канцеларията се водятъ следнитъ книжа:

- а) Дневникъ за влѣзлитъ и излѣзли книжа;
- б) сметководни книжа;
- в) инвентаръ за имота на Университета;
- г) списъци (университетски албумъ, дипломна книга и др), именници и азбучници на студентитъ и
- д) книга за всички принципни решения и наредби по управлението на Университета.

§ 37. Книжата, приготвени отъ канцеларията, носятъ, споредъ случая, печата на Университета или на съответния факултетъ. Първитъ се приписватъ отъ началника на канцеларията, когато

се отнасятъ до общото управление на Университета, и отъ началника на бюджетната контрола, когато сж отъ домакински характеръ.

§ 38. Книжата въ канцеларията се редятъ въ отдѣлни връзки по категория и факултети.

Тѣ сж достъпни за всѣки членъ на Академическия съветъ, ала нищо не бива да се изнася извънъ безъ разрешение на Ректора или съответния деканъ.

§ 39. Всички съобщения отъ страна на Университета се обявяватъ върху отредена за това дъска.

§ 40. Въ помощъ на началника на канцеларията и на квестора - началникъ на бюджетната контрола служатъ: помощници на началника на канцеларията, помощници на квестора — контрольори по отчетността, архиваръ-дѣловодители, книговодители, домакини, магазинери, регистратори, писари, литографъ и прислужници, между които тѣ разпредѣлятъ, съответно съ званието имъ, канцеларската и домакинската работа на Университета.

Забележка. Контрольоритъ по отчетността, пазителитъ на библиотеката и писаритъ при отдѣлнитъ факултети сж подчинени въ административно отношение и на съответнитъ декани.

§ 41. Всички лица отъ административния персоналъ на Университета сж отговорни предъ Ректора и Академическия съветъ.

Началникътъ на канцеларията, помощникъ-началникътъ, домакинитъ, магазинеритъ, книговодителитъ, архиваръ-дѣловодителитъ и регистрато-

ритъ се назначаватъ, по препоръка на Академическия съветъ, отъ Министра на народното просвѣщение. Квесторътъ и контролоритъ по отчетността се назначаватъ отъ Министра на финанситъ по предложение на Академическия съветъ. Всичкиятъ останалъ персоналъ се назначава отъ Ректора по препоръка на факултетскитъ съвети, съ изключение на писаритъ и прислужниците, които се назначаватъ направо отъ Ректора.

§ 42. Служебното време на университетската канцелария е сжщото, което е определено отъ Закона за държавнитъ служители.

## Глава II.

### Преподавателски персоналъ.

§ 43. Преподавателскиятъ персоналъ на Университета се състои отъ: 1) академически персоналъ — професори (редовни, извънредни и хонорувани), редовни доценти и частни доценти (хонорувани и нехонорувани) и 2) спомагателенъ персоналъ — лектори (редовни и хонорувани) и допълнителни преподаватели по технически предмети (чл. 295 отъ Закона). Тѣ се избиратъ отъ надлежнитъ факултети, одобряватъ се отъ Академическия съветъ и се назначаватъ отъ Министра на народното просвѣщение (чл. 302 отъ Закона).

§ 44. Когато има вакантна катедра, Академическия съветъ, по решение на надлежния факултетъ, обявява конкурсъ. Въ случай, че нѣма подходящо лице за редовенъ професоръ, обявява се

конкурсъ за извънреденъ професоръ или редовенъ доцентъ, който временно заема катедрата (чл. чл. 302 и 304 отъ Закона).

Ако обявениятъ конкурсъ не се състои, Академическия съветъ, по предложение на надлежния факултетъ, поканва подходяще лице за времененъ преподавателъ като частенъ доцентъ (ал. II на чл. 304) или самъ факултетскиятъ съветъ възлага на одного отъ респективнитъ преподаватели да държи курсъ по тая катедра до заемането ѝ отъ ново-назначенъ преподавателъ.

Забележка 1. Срокътъ на веднажъ обявениятъ конкурсъ не може въ никой случай да бжде удълженъ.

Забележка 2. Хабиляционната работа се представя напечатана въ напълно завършенъ видъ. Началникътъ на канцеларията подписва и подпечатва последната страница на представения хабиляционенъ трудъ. Представената хабиляция не се връща на кандидата.

§ 45. Изборътъ и назначението на частни доценти (хонорувани и нехонорувани) става по чл. 302 отъ Закона, следъ като предварително се признае отъ факултетския и Академическия съветъ нуждата отъ частна доцентура при дадена катедра, по силата на чл. 297 отъ Закона.

§ 46. Оценяване съчиненията на кандидатитъ за професори и доценти се прави отъ факултетския съветъ възъ основа на писменитъ доклади на двама преподаватели отъ сжщата или сродни катедри. Докладитъ върху хабиляционната и други научни работи, ако има такива, се вписватъ изцѣло въ протоколната книга. Преписъ отъ тѣхъ,

заедно съ протокола, се изпраща въ Министерството за сведение. Докладитѣ, по решение на факултетския съветъ, могатъ да бждатъ напечатани въ изданията на Университета.

Всѣки докладъ при конкурсъ, или изобщо при научна преценка, трѣбва да бжде съставенъ при пълно познаване на представенитѣ научни работи и достатъчно познаване на съответната литература, за да се изключва впоследствие устно или писмено отричане. Заключение то въ доклада трѣбва да бжде ясно и недвусмислено.

Докладитѣ трѣбва да бждатъ свършени непременно въ срока, опредѣленъ отъ факултетския съветъ.

Презъ следващитѣ 15 дни научнитѣ трудове и докладитѣ за кандидата се оставятъ въ деканата за прегледъ отъ факултетскитѣ членове. Следъ изтичане на тоя срокъ, деканътъ свиква факултетския съветъ на заседание, въ което се решава въпросътъ изобщо за приемането на кандидата (чл. чл. 293 и 302 отъ Закона).

При изборъ или повишение на преподаватели, кандидатитѣ нѣматъ право нито на писмени или устни обяснения върху докладитѣ на докладчицитѣ, нито пъкъ да присѣтствуватъ на факултетскитѣ заседания при избора или повишението имъ.

Когато единъ факултетъ има нужда отъ докладчикъ изъ срѣдата на другъ факултетъ по конкурси и повишение за своитѣ преподаватели, докладчикътъ се избира отъ съвета на оня факултетъ, къмъ който той принадлежи. Той трѣбва да

присѣтствува съ съвещателенъ гласъ въ заседанието на съответния факултетъ при разглеждане на докладитѣ.

Станалиятъ изборъ въ факултетския съветъ подлежи на одобрение и отъ Академическия съветъ. Докладитѣ и трудоветѣ на кандидата се оставятъ на разположение на членоветѣ на съвета въ продължение най-малко на една седмица, преди да се пристѣпи къмъ гласуване. За постѣпването на докладитѣ и трудоветѣ се съобщава на членоветѣ на Академическия съветъ било устно въ самото заседание на съвета, било писмено, чрезъ разносната покана.

Доклади за избори и повишения не могатъ да се излагатъ презъ ваканционно време.

Забележка 1. Преподаватели, които презъ течение на учебната година навършватъ предѣлната възраст и излизатъ въ оставка отъ 1 октомврий на следната учебна година, не могатъ да бждатъ докладчици по конкурси, изборътъ по които ще се приключи презъ новата учебна година.

Забележка 2. Докладитѣ, направени предъ факултетскитѣ съвети, не могатъ да бждатъ печатани подъ каквато и да е форма, безъ разрешение на съответнитѣ факултетски съвети.

§ 47. По изборъ и оценка на кандидати за преподавателския персоналъ се гласува винаги тайно (чл. 302 ал. I отъ Закона).

Председателътъ сѣщо участвува въ гласуването. Когато при гласуването въ Академическия съветъ по избрания отъ факултета кандидатъ се



получи равногласие, гласуването се повтаря въ едно следващо заседание, при което, ако се получи втори път равногласие, смѣта се, че кандидатътъ губи избора.

При изборъ на университетски преподаватели се гласува, както следва:

а) Когато кандидатитѣ сж повече отъ единъ, гласува се съ една бюлетина, на която се написватъ имената на всички кандидати;

б) ако никой отъ кандидатитѣ, когато сж повече отъ двама, не получи абсолютно мнозинство, веднага се пристѣпва къмъ балотажъ между двамата, които сж добили най-много положителни гласове. Въ балотажа участвуватъ и другитѣ кандидати, получили еднакъвъ брой гласове съ първия или втория, ако резултатътъ е такъвъ, че не могатъ да се отдѣлятъ само двама кандидати като първи. Ако балотажътъ не даде резултатъ, изборътъ пропада, и

в) гласуващиятъ е длъженъ, за да бжде бюлетината му действителна, да напише или срещу едно име „да“, а срещу останалитѣ „не“, или срещу всички „не“. При всѣки другъ случай, бюлетината, бѣла или неправилно попълнена, се смѣта за недействителна. Но гласувалитѣ съ недействителни бюлетини се считатъ за присѣтствуващи на заседанието.

Кандидатътъ се счита за избранъ, ако гласувалитѣ за него съ „да“ сж повече отъ половината на присѣтствуващитѣ.

Въ случай, че при гласуването въ факултетския съветъ за кандидата се получи равногласие, гласуването се повтаря въ едно отъ следнитѣ заседания, при което, ако се получи отново равногласие, кандидатътъ губи избора.

§ 48. Кандидатитѣ трѣбва да приложатъ къмъ заявлението си: а) свидетелства за сръдно и висше образование; б) другитѣ документи по чл. 6 отъ Закона за държавнитѣ служители; в) кратка животописна бележка и г) печатнитѣ си научни трудове. Кандидатитѣ за редовни и частни доценти представляватъ особна хабилитиционна печатна работа, каквато докторската дисертация не може да бжде (чл. 303 отъ Закона).

Забележка. Хабилитацията се представя при конкурса въ канцеларията на Университета въ 10 екз.

§ 49. Академическиятъ съветъ, по предложение на надлежнитѣ факултети, може да разреши и на лица вънъ отъ Университетския персоналъ, които сж известни съ научнитѣ си трудове, да четатъ временно лекции по известна специалность (ал. IV на чл. 302 отъ Закона).

§ 50. При назначението на преподавателъ се опредѣля и катедрата, къмъ която ще принадлежи, а за лекторъ — езика, който ще преподава.

§ 51. Всѣки новоназначенъ преподавателъ отъ академическия персоналъ чете встѣпителна лекция въ присѣтствието на преподаватели, външни лица и студенти отъ Университета.

§ 52. Редовните професори обявяват лекции най-малко 5 часа седмично, извънредните професори — най-малко 4 часа и редовните доценти — най-малко 3 часа. Хоноруваните частни доценти не могат да четат повече от 8 часа седмично, а нехоноруваните — повече от 2 часа седмично.

За практически занятия и семинарни упражнения се определят часове според нуждата.

Седмичният брой теоретически часове може да се намали само в извънредни случаи с един час по решение на факултетския съвет, като се отбелязват в протокола и мотивите.

Забележка 1. Упражненията, които се водят непосредствено от частните хонорувани доценти, се считат равни на лекция и се заплащат като лекции.

Забележка 2. При всяка катедра трябва да се водят упражнения. Обаче, факултетските съвети решават, при установяване на разписа на лекциите, какви упражнения, колко часа и дали през зимния или лятния семестър ще се водят упражненията при всяка катедра.

§ 53. Преподавателят чете обявената в разписа лекция, щом се запишат за нея поне двама студенти.

Лекциите се четат точно на определеното време и траят 45 минути.

§ 54. Титулярът на една катедра е представител на тая научна област в факултета.

Хоноруваните професори и частните хонорувани и нехонорувани доценти не могат да бж-

дат титуляри на катедри, нито пък могат да изпълняват тази длъжност като и. д. титуляри на катедри (§ 39 от Закона за изменение на Закона за нар. просвещение от 1940 год.).

Преподавателят от един факултет може да вземе лекции в друг факултет, по решение на съвета на последния факултет. Но когато по учебните планове се четат лекции по общи предмети и за студенти от друг факултет, преподавателят за такива лекции се избира от съвета на факултета, из който сръда той изхожда. Той не може да бжде направо поканван от другия факултет.

§ 55. Преподавателите сж длъжни:

1) Да четат обявените по разписа лекции редовно, като почват и свършват навреме, за да се избягнат нежелателни съвпадения с следващи след тях други лекции. Само с предварително разрешение от декана, по уважителни причини, една лекция може да не се състои, за което, обаче, своевременно трябва да се съобщи на студентите. Освен лекциите, преподавателите водят лично или чрез асистенти, практическите или семинарни упражнения и лабораторните и клинически занятия, съгласно с установените учебни планове. В факултетите се водят, под надзора на деканите, присъствени книги, в които всички хонорувани преподаватели (професори, доценти, лектори и технически преподаватели) редовно записват, кога, какви и колко лекции сж чели и кога, какви и колко упражнения сж водили. Све-

дения за така четенитѣ лекции и водени упражнения се представятъ въ Ректората (квестурата) за тѣхното хоноруване;

2) да произвеждатъ съответнитѣ изпити, които трѣбва да бждатъ извършени безъ каквото и да е отлагане. Отлагането на изпита, и то по уважителни причини, може да стане само съ съгласието на декана. Преподавателятъ е длъженъ незабавно следъ приключване на изпита да внесе бележкитѣ въ протокола и въ факултетската книга;

3) не могатъ да отсъствуватъ презъ учебно време безъ взето предварително разрешение по установения редъ. Следъ изтичане на отпуска тѣ сж длъжни на време да се яватъ на занятия;

4) да изпълняватъ редовно възложенитѣ имъ общоуниверситетски или факултетски задължения, като:

а) да изпълняватъ службата на деканъ, продеканъ и членъ на Академическия съветъ;

б) да участвуватъ редовно въ заседанията на факултетския и Академическия съветъ;

в) да изпълняватъ длъжността секретаръ на факултетския или Академическия съветъ;

г) да даватъ въ опредѣления отъ факултетския съветъ срокъ доклади за университетския персоналъ и

д) да взематъ участие въ събрания, опредѣлени отъ университетскитѣ правилници, Академически или факултетски съвети;

5) да не съобщаватъ решенията на факултетскитѣ съвети или на Академическия съветъ на

външни лица, нито хода на развитиѣ се разисквания по поводъ на тия решения, когато съответниятъ съветъ постанови, че решението не трѣбва да бжде разгласявано;

6) да изпълняватъ въ срокъ всички задължения, които законитѣ, правилницитѣ или решенията на Академическия съветъ и факултетскитѣ съвети имъ налагатъ;

7) да не взематъ участие, подъ каквато и да било форма въ извънакадемически студентски дружества и корпорации, нито да даватъ съдействие при образуването имъ, и

8) по университетски въпроси се явяватъ предъ властитѣ само Ректорътъ и деканитѣ, съгласно решенията на Академическия и факултетскитѣ съвети. Други професори въ духа на университетскитѣ решения могатъ да се яватъ само следъ получено съгласие на Ректора или на съответния деканъ, който уведомява за това Ректора.

Всѣки членъ на преподавателското тѣло или всѣки асистентъ, който си позволи самъ, безъ знанието и разрешението на законнитѣ представители на Университета, да действува за уреждане на въпроси отъ компетентността на университетскитѣ власти, и съ такава постѣпка се поставя вънъ отъ университетската общностъ, тегли всички последици на своето поведение.

§ 56. Редовни професори могатъ да бждатъ избирани за народни представители (чл. 298, забел. отъ Закона); обаче, лица отъ университетския персоналъ не могатъ да взематъ отговорни мѣста въ



политически организации. На редовни и извънредни професори отъ юридическия факултетъ се позволява да се явяватъ като защитници на дѣла предъ върховнитѣ сѣдилища въ страната (Върховния касационенъ сѣдъ, Върховния административенъ сѣдъ и Главния воененъ сѣдъ, чл. 298, забележката отъ Закона).

§ 57. За дисциплинарни простѣпки преподавателскиятъ персоналъ въ Университета се сѣди отъ Академическия сѣветъ по мотивирано предложение на съответния факултетъ. Редътъ за гледането на дисциплинарни дѣла се опредѣля съ особенъ правилникъ, изработенъ отъ Академическия сѣветъ и одобренъ отъ Министерството на народното просвѣщение (чл. 317 отъ Закона).

§ 58. Преподавателитѣ отговарятъ дисциплинарно:

1) За неизпълнение наредбитѣ, законитѣ, правилницитѣ или решенията на Академическия или факултетскитѣ сѣвети;

2) за закъснение при изпълнение на служебнитѣ си задължения;

3) за неизвинително пропускане четенето на лекции или воденето на упражнения;

4) за отсъствие отъ служба безъ отпускъ;

5) за нарушение на т. т. 1 до 8 на § 55 на Общия университетски правилникъ, и

6) за всѣко действие вънъ отъ службата, което накърнява достойнството на университетския преподавателъ.

§ 59. Административниятъ персоналъ се сѣди за дисциплинарни простѣпки отъ специална дисциплинарна комисия по правилникъ, одобренъ отъ Академическия сѣветъ.

§ 60. Езицитѣ, които се изучаватъ като помагални предмети, се преподаватъ отъ лектори (чл. 306 отъ Закона). Редовнитѣ лектори преподаватъ по 12 часа седмично.

§ 61. Просектори, главни институтски и клинически асистенти и асистенти изобщо (чл. 299 и 307 отъ Закона) се избиратъ съ тайно гласуване отъ факултетския сѣветъ следъ писменъ докладъ до последния отъ титуляра на катедрата, уредника на института, или директора на клиниката, при която ще служатъ. Тѣ се назначаватъ отъ Министра на народното просвѣщение, по препорѣка на Академическия сѣветъ, следъ като чрезъ явно гласуване последниятъ е потвърдилъ избора на факултетскитѣ сѣвети.

По сѣщия начинъ се назначаватъ за научно-помагателнитѣ институти при факултетитѣ: кустоси, лаборанти, механици, градинарь-управители, градинарь-практици, препаратори, интерни, зѣболѣ-кари, зѣботехници, помощници асистенти, помощници механици, акушерки, милосердни сестри и демонстратори (чл. 300 отъ Закона).

Забележка. Асистенти изобщо се предвиждатъ на ония преподаватели или на група преподаватели, които водятъ упражнения най-малко 4 часа седмично, а така сѣщо и на преподаватели, които по силата на специални правилници или на

изрични решения на Академическия съветъ, иматъ да изпълняватъ и друга служба.

§ 62. За по-обстойни изучавания на разни научни въпроси и за усъвършенствуване по своята специалностъ, преподавателитѣ и асистентитѣ могатъ да получатъ научна командировка или отпускъ отъ Министерството на народното просвѣщение по препорѣжка на Академическия съветъ.

Командировкитѣ и отпускитѣ ставатъ по специаленъ правилникъ, приетъ отъ Академическия съветъ и одобренъ отъ Министерството на народното просвѣщение.

Забележка. Не могатъ да бждатъ изпратени въ задграниченъ отпускъ или командировка асистенти, щомъ имъ предстои да напуснатъ Университета по изтичане срока на службата имъ.

§ 63. Университетътъ може да участвува съ свои представители въ международни научни конгреси, по решение на съответнитѣ факултетски и на Академическия съветъ. По принципъ избранитѣ преподаватели трѣбва да изнасятъ предъ конгреситѣ научни доклади. Представители се избиратъ отъ най-близката до материята на конгреса катедра. Следъ завръщането си представителитѣ даватъ писменъ отчетъ предъ съответнитѣ факултетски съвети върху дейността на конгреса, който отчетъ впоследствие се съобщава и въ Академическия съветъ.

За участието въ такива конгреси на избранитѣ представители се отпускатъ представителни

пари по § „представителство“ отъ фонда за научни цели. Обаче, никой не може да получи въ разстояние на петъ години (включително годината на последното му искане) повече отъ 25,000 лв.

Забележка. Когато нѣкой преподаватель получи помощъ и отъ друго ведомство, той трѣбва да съобщи за това на Академическия съветъ.

§ 64. Редовнитѣ професори се освобождаватъ отъ длъжностъ, когато навършатъ 68 години, а извънреднитѣ и хонорувани професори и редовнитѣ и частни доценти — 65 години.

Както еднитѣ, така и другитѣ запазватъ всичкитѣ си права за научна работа въ Университета.

Навършилитѣ предѣлна възраст университетски преподаватели презъ течение на учебната година се освобождаватъ отъ длъжностъ отъ 1 октомврий — началото на следната учебна година (§ 40 отъ Закона за измѣненіята на Закона за народното просвѣщение отъ 1940 г.).

### Глава III.

#### А. Учение и изпити.

§ 65. Учението въ Университета става по семестри. Университетскиятъ курсъ по медицина трае 12 семестра, а по ветеринарна медицина — 10 семестра; въ всички други факултети — 8 семестра (чл. 319 отъ Закона).

§ 66. Факултетитѣ изработватъ за всѣка специалностъ учебни планове, въ които се опредѣлятъ,

кои главни и спомагателни учебни предмети, заедно съ свързаните с тях практически занятия, влизат в нейния кръгъ.

Споредъ това, предметъ отъ единъ факултетъ може да се предвиди и при специалностъ отъ другъ факултетъ.

§ 67. Преподаването на отдѣлните предмети се разпредѣля по семестри. За всѣки семестъръ се съставя разписъ на лекциите и на практическите и семинарни занятия.

§ 68. Най-късно до началото на ноемврий и априлъ факултетските съвети изработватъ разписъ на лекциите за следния семестъръ. Разписътъ трѣбва да бѣде напечатанъ най-късно до 15. декемврий, респ. до 20. май.

§ 69. Лекциите и практическите занятия се посещаватъ само отъ ония студенти, които сж ги записали. Исключения ставатъ съ разрешение на съответния преподавателъ.

§ 70. Университетскиятъ курсъ по всѣка специалностъ се минава и завършва съ изпити, които се произвеждатъ по особени правилници и програми за всѣки факултетъ, одобрени отъ Министерството на народното просвѣщение (чл. 321 отъ Закона).

§ 71. Изпитите се произвеждатъ въ три сесии: септемврийска — отъ 20. септемврий до 5. октомврий вкл., февруарска — отъ 1. до 20. февруарий вкл. и юнска — отъ 15. до 30. юний вкл., а за юридическия факултетъ отъ 10. до 20. юний вкл.

Заявления за допусане до изпитъ се подаватъ най-късно до 10. септемврий, 20. януарий и 5. юний (за юридическия факултетъ — до 20. май) вкл.

Студентъ може да се яви на изпитъ по единъ и сжщъ предметъ неограничено число пѣти. Но който пропадне за трети пѣтъ, е длъженъ за всѣко ново трикратно явяване на изпитъ по единъ и сжщъ предметъ да повтори два семестра. Записването на тия семестри е задължително за всѣки предметъ, по който студентътъ е пропадналъ трикратно на изпитъ.

Забележка 1. Изпитите по новите езици почватъ десетъ дни преди тия по другите предмети.

Забележка 2. По решение на Академическия съветъ изпитните сесии могатъ да се продължаватъ съ по нѣколко дни, но въ никой случай изпитите не могатъ да бѣдатъ насрочвани преди най-ранната дата.

Забележка 3. Студентъ, неиздържалъ за трети пѣтъ изпита по единъ новъ езикъ, може да се яви на изпитъ и за четвърти пѣтъ, безъ да повтаря курса.

§ 72. Изпитите се произвеждатъ всѣкога отъ двучленна комисия, състояща се отъ преподавателя по предмета — като председателъ и единъ другъ преподавателъ отъ факултета — като помощенъ членъ. Изпитването се извършва отъ председателя. Другиятъ членъ може да задава въпроси съ съгласието на председателя.

Забележка 1. Изпитването се произвежда само на обявеното на студентите мѣсто.



Забележка 2. Частни доценти могат да участвуват в изпитната комисия като помощен член, и то по решение на факултетският съвет, само ако четат задължителни лекции.

Забележка 3. Когато един преподавател изпитва студенти не от своя факултет, той се подпомага от преподавател из сръдата на факултета, чиито студенти полагат изпитъ.

§ 73. Изпитният успѣхъ се определя по петобалната система. Успѣхътъ се вписва въ протокола и въ факултетската книга съ дума и цифра (цѣло число). Въ свидетелствата за завършенъ изпитъ се изброяват предметитъ и се вписватъ бележитъ (съ дума и цифра — цѣло число), които студентътъ е получилъ, а въ дипломата се отбелязва общиятъ успѣхъ (съ дума и цифри до стотни), полученъ отъ сръдната аритметична отъ сбора на всички бележки по отдѣлнитъ предмети.

Забележка 1. Бележката по новия езикъ не се взема подъ внимание при изчисляване на общия успѣхъ, освенъ за следващитъ по нова филология.

Забележка 2. Бележката „съ отличие“ за медицинския и ветеринарно-медицинския факултети се дава само на ония студенти, които сж получили пълни петорки само на докторския (академическия изпитъ), като се взема подъ внимание и оценката на тезата.

#### Б. Учебна година.

§ 74. Учебната година има два семестра: зименъ и лѣтенъ. Зимниятъ семестъръ трае отъ 1. октомврий до 30. декемврий вкл., а лѣтниятъ — отъ 21. февруарий до 5. юний вкл. Лѣтната ваканция за

преподавателския персоналъ трае отъ 1. юлий до 14. септемврий вкл.

Забележка. Лекциитъ за зимния семестъръ почватъ на 6. октомврий.

§ 75. Свободни отъ учебни занятия сж днитъ: за великденската ваканция — отъ Велика сръда до Томина недѣля вкл., празникътъ на Университета — Св. Климентъ Охридски (8. декемврий), официалнитъ празници и всички недѣлни дни.

#### Глава IV.

#### Научно-помагални институти.

##### А. Библиотека.

§ 76. Университетската библиотека се управлява отъ директоръ (чл. чл. 281 и 311 отъ Закона). Директорътъ е отговоренъ предъ Академическия съветъ, както за доброто състояние на библиотечния имотъ, така и за службата въ библиотеката изобщо.

§ 77. Директорътъ на библиотеката има следнитъ задължения:

- а) Ръководи работитъ въ библиотеката;
- б) упътва и поучава чиновницитъ и служащитъ въ служебнитъ имъ задължения;
- в) грижи се за точното и редовно изпълнение на правилника за библиотеката;
- г) следи за предлаганитъ изгодни продажби на важни съчинения;

д) подписва всички книжа и писма на библиотеката;

е) разрешава възникнали случайно препирни между персонала на библиотеката и заемачитѣ;

ж) свиква библиотечния комитетъ (вж. § 80) и ръководи заседанията му;

з) излага на Ректора нуждитѣ по службата;

и) представя на Академическия съветъ въ края на всѣка учебна година отчетъ за състоянието на библиотеката и

к) когато встѣпи въ длъжностъ, провѣрява по инвентаритѣ цѣлия имотъ и книжата на библиотеката, за което се съставя особенъ протоколъ.

§ 78. Библиотекаритѣ иматъ следнитѣ задължения:

а) Грижатъ се за навременното поръчване и редовното получаване на книгитѣ и списанията въ библиотеката;

б) съставятъ и допълнятъ каталозитѣ на книгитѣ;

в) водятъ кореспонденцията на библиотеката и

г) отговарятъ лично за повѣрената тѣмъ служба и имотъ и въ края на учебната година даватъ на директора подробенъ писменъ отчетъ за тѣхното състояние.

§ 79. Пазителитѣ вършатъ следното:

а) Водятъ дневницитѣ за набавкитѣ въ библиотеката и инвентаритѣ на библиотечния имотъ;

б) описватъ и нареждатъ постѣпилитѣ книги;

в) приготвятъ навреме книгитѣ за подвързване;

г) изпълняватъ службата по заемитѣ вътре и вънъ отъ библиотеката;

д) бдятъ за реда и чистотата на библиотеката и за безопасността на книгитѣ и цѣлата сграда и

е) отговарятъ лично за повѣрената тѣмъ служба и въ края на учебната година даватъ на директора подробенъ писменъ отчетъ за нейното състояние.

Цѣлото домакинство и изобщо всички смѣтки на библиотеката се водятъ отъ секретарь-счетоводителъ.

§ 80. Въ началото на всѣка учебна година Академическия съветъ избира изъ срѣдата си библиотеченъ комитетъ, по единъ членъ отъ всѣки факултетъ. Заседанията на комитета, които се ръководятъ отъ директора на библиотеката, биватъ редовни — поне веднажъ на два месеца — и извънредни, всѣки пжтъ когато се окаже нужда.

Длъжността на комитета е:

а) Да следи да се изпълняватъ точно правилника и наредбитѣ на библиотечната служба и набавкитѣ;

б) да предлага на Академическия съветъ подобрения въ библиотеката;

в) обсъжда и решава въпроси за откупване на цѣли библиотеки и

г) да прави ревизии на библиотеката поне веднажъ въ годината.

§ 81. Подробеноститѣ на библиотечната служба се определятъ съ особенъ правилникъ, изработенъ

отъ директора и утвърденъ отъ Академическия съветъ.

Служебното време въ библиотеката е сжщото, както е определено въ закона за държавнитѣ служители.

#### Б. Факултетски научно-помагателни институти.

§ 82. При всѣки факултетъ има научно-помагателни институти (семинари, кабинети, сбирки, лаборатории, клиники, обсерватории, музеи, ботанически градини, наблюдателна станция, опитни полета, лозя, градини и пр.)

§ 83. Всѣки факултетски институтъ е непосредно повѣренъ на уредникъ, избранъ за една година отъ факултетския съветъ измежду редовнитѣ и извънредни професори. Само когато нѣма редовенъ или извънреденъ професоръ, могатъ да бждатъ избирани за уредници и временни титуляри на катедри.

Забележка. Професорътъ или доцентътъ титуляръ на катедрата въ медицинския и ветеринарно-медицинския факултети е директоръ и уредникъ на съответната клиника. Нему е подчиненъ цѣлиятъ персоналъ въ клиниката, службата въ която се урежда по особенъ правилникъ (чл. 298 отъ Закона).

§ 84. Уредникътъ е отговоренъ предъ факултетския съветъ за целесходната служба и уредба на института.

Въ края на всѣка учебна година уредникътъ дава на факултетския съветъ писменъ отчетъ за вървежа и състоянието на института.

§ 85. Когато единъ уредникъ освободи института или клиниката си, той трѣбва да предаде имуществото на своя замѣстникъ въ опредѣления отъ закона срокъ. Въ случай, че стариятъ уредникъ не се яви да предаде, тогава провѣрката на инвентара се прави въ 10-дневенъ срокъ отъ една комисия, назначена отъ факултетския съветъ. При това се съобщава на бившия уредникъ да присъжествува на провѣрката.

§ 86. Подробноститѣ по уредбата на всѣки институтъ и службата въ него се опредѣлятъ съ особени правилници, изработени отъ съответнитѣ факултети.

### Глава V.

#### А. Студенти.

§ 87. Студентитѣ на Университета сж редовни и слушатели. Тѣхниятъ брой, до снабдяване на Университета съ подходни сгради, е ограниченъ и се опредѣля отъ факултетскитѣ съвети въ края на всѣка учебна година за всѣко полугодие на последующата година. Това опредѣляне на факултетитѣ се одобрява отъ Академическия съветъ.

Забележка 1. Нови студенти се приематъ само за зимния семестъръ, а презъ лѣтния семестъръ — само на освободени мѣста.

Забележка 2. Въ всички факултети се приематъ извънъ опредѣления брой нови студенти, стига да отговарятъ на условията по следующия § 88, както следва:



а) Лица съ завършено висше образование;  
 б) младежи отъ поробенитѣ краища, ако родителитѣ имъ живѣятъ тамъ, или ако се установи, че тѣ сж изгонени отъ тамошнитѣ власти;

в) деца на чужденци — чужди поданици, които иматъ постоянното си мѣстожителство вънъ отъ предѣлитѣ на Царството, въ опредѣленъ отъ Академическия съветъ брой;

г) държавни стипендианти, получили стипендия чрезъ конкурсенъ изпитъ и

д) при ония други случаи, за които Академическиятъ съветъ би решилъ.

§ 88. За редовни студенти въ Университета се приематъ лица отъ двата пола съ завършено срѣдно образование (съ зрѣлостно свидетелство) (чл. 327 отъ Закона), за сега както следва:

Въ *историко-филологическия факултетъ*:

I. По класическа филология: само завършили класическа гимназия.

II. По славянска филология: само завършили класическа гимназия.

III. По нова филология и литература:

1. По романска филология: а) завършили класическа гимназия и б) завършили полукласическа гимназия, съ задължение да положатъ въ срокъ отъ една година допълнителна класическа матура.

2. По германска филология (нѣмска и английска): а) завършили класическа гимназия; б) завършили полукласическа гимназия, съ за-

дължение да положатъ въ срокъ отъ една година класическа матура и в) завършили реална гимназия, съ задължение да положатъ въ срокъ отъ две години допълнителна класическа матура.

За студенти по нова филология (романска, германска и английска) не се приематъ лица, които още въ гимназията не сж заучавали съответния чуждъ езикъ (френски или италиански — за романска, нѣмски — за германска и английски — за английска филология).

IV. По история: а) завършили класическа гимназия и б) завършили полукласическа гимназия, съ задължение да положатъ въ срокъ отъ една година допълнителна класическа матура.

V. По философия: завършили гимназия, съ задължение, завършилитѣ реална гимназия да положатъ въ срокъ отъ една година допълнителна полукласическа матура.

VI. По педагогия: завършили гимназия.

VII. По география: завършили гимназия, съ задължение, завършилитѣ реална гимназия да положатъ въ срокъ отъ една година допълнителна полукласическа матура.

Въ *физико-математическия факултетъ* се приематъ завършили гимназия.

Въ *юридическия факултетъ* се приематъ: а) въ правния отдѣлъ — завършили класическа или полукласическа гимназия и б) въ държавно-стопанския отдѣлъ — завършили реална, полукласическа или класическа гимназия.

Въ *медицинския факултетъ* се приематъ завършили класическа или полукласическа гимназия.

Въ *агрономо-лесовъдския факултетъ* се приематъ: а) по земедѣлие — завършили гимназия и сръдно земедѣлско училище и б) по лесовъдство — завършили гимназия и лесовъдния отдѣлъ на сръдното техническо училище.

Въ *богословския факултетъ* се приематъ завършили духовна семинария, гимназия (класическа, полукласическа и реална) и педагогическо училище.

Кандидатитѣ, които не сж изучавали православно богослужение, се приематъ за редовни студенти, само следъ като издържатъ изпитъ по тоя предметъ.

Въ *ветеринарно-медицинския факултетъ* се приематъ завършили класическа или полукласическа гимназия.

Въ бждеще, следъ като почнатъ да се явяватъ като кандидати за студенти лица, завършили новитѣ два типа гимназии (реална и класическа), въ различнитѣ факултети и специалности на Университета ще се приематъ, както следва:

Въ *историко-филологическия факултетъ* (по всички специалности) — само завършили класическа гимназия;

Въ *физико-математическия факултетъ* — завършили реална гимназия;

Въ *юридическия факултетъ*: а) въ правния отдѣлъ — само завършили класическа гимназия и

б) въ държавно-стопанския отдѣлъ — завършили както класическа, тъй и реална гимназия;

Въ *медицинския факултетъ* — завършили класическа и реална гимназия;

Въ *агрономо-лесовъдския факултетъ*: а) по земедѣлие — завършили реална и класическа гимназия и сръдно земедѣлско училище и б) по лесовъдство — завършили реална и класическа гимназия и лесовъдния отдѣлъ на сръдно техническо училище;

Въ *богословския факултетъ* — завършили духовна семинария, класическа и реална гимназия, и

Въ *ветеринарно-медицинския факултетъ* — завършили класическа и реална гимназия.

§ 89. Приемане на новитѣ студенти става по състезание въз основа на успѣха, както следва:

#### I. Въ *историко-филологическия факултетъ*:

Освенъ общия успѣхъ въ зрѣлостното свидетелство, се взима подъ внимание успѣхътъ още и по следнитѣ предмети:

За кандидатитѣ по философия — бележитѣ по философска пропедевтика (логика, етика и психология) и математика;

За кандидатитѣ по педагогия — бележитѣ по философска пропедевтика (логика, етика и психология) (за момичета и по възпитание) и единъ новъ езикъ;

За кандидатитѣ по история — бележитѣ по история (обща и българска) и латински езикъ;

За кандидатитѣ по география — бележитѣ по география и българска история;

За кандидатитѣ по славянска филология — бележитѣ по латински езикъ и единъ новъ езикъ;

За кандидатитѣ по класическа филология — бележитѣ по латински езикъ, гръцки езикъ и единъ новъ езикъ;

За кандидатитѣ по романска филология — бележитѣ по латински езикъ и френски езикъ.

За кандидатитѣ по германска филология — бележитѣ по нѣмски езикъ и

За кандидатитѣ по английска филология — бележитѣ по английски езикъ.

Освенъ бележитѣ по означенитѣ по-горе предмети за всички специалности въ историко-филологическия факултетъ се гледа още и бележката по български езикъ.

II. Въ *физико-математическия факултетъ*: приемането става, като се спазва следния редъ:

Общата бележка отъ зрѣлостното свидетелство се събира съ срѣдната бележка отъ особено важнитѣ за всѣка специалностъ предмети и този сборъ отъ дветѣ цифри се дѣли на две. Възъ основа на тази окончателна бележка става приемането на кандидатитѣ при състезанието.

Особено важни предмети за разнитѣ специалности, бележитѣ по които се взематъ предвидъ по горния редъ, сж следнитѣ:

а) За специалноститѣ математика и физика — предметитѣ по математика и физика;

б) За специалността химия — предметитѣ по химия, физика и естествена история и

в) За специалността естествена история — предметитѣ по естествена история, физика и химия.

III. Въ *юридическия факултетъ* приемането става само възъ основа на аритметичната срѣдна бележка по групата предмети, опредѣлени за съответния отдѣлъ, както следва:

а) За кандидатитѣ за правния отдѣлъ се гледа успѣхътъ по български езикъ, изучавания новъ езикъ, латински езикъ, история и география и

б) за кандидатитѣ за държавно-стопанския отдѣлъ се гледа успѣхътъ по български езикъ, изучавания новъ езикъ, история, география и математика.

Поради това, общиятъ успѣхъ въ зрѣлостното свидетелство на кандидатитѣ за юридическия факултетъ не се взема подъ внимание.

IV. Въ *медицинския факултетъ* приемането става само възъ основа на общия успѣхъ въ зрѣлостното свидетелство.

V. Въ *агрономо-лесовѣдския факултетъ* приемането става, като се спазва следния редъ:

Общата бележка отъ зрѣлостното свидетелство се събира съ срѣдната бележка отъ особено важнитѣ за всѣка специалностъ предмети и този сборъ отъ дветѣ цифри се дѣли на две. Възъ основа на тази специална бележка става приемането на кандидатитѣ при състезанието.



Особено важни предмети за дветъ специалности, бележитъ по които се взематъ предвидъ по горния редъ, сж следнитъ:

а) За студентитъ агрономи — успѣхътъ по естествена история, химия, физика и български езикъ и

б) за студентитъ лесовъди — успѣхътъ по естествена история, математика и български езикъ.

#### VI. Въ богословския факултетъ:

а) Кандидатитъ семинаристи се приематъ въз основа само на общия успѣхъ въ зрѣлостното имъ свидетелство, и

б) кандидатитъ несеминаристи — при еднакъвъ общъ успѣхъ въ зрѣлостното свидетелство се предпочитатъ показалитъ по-добъръ успѣхъ по български езикъ, история и философска пропедевтика.

VII. Въ ветеринарно-медицинския факултетъ приемането става, както по-горе за физико-математическия факултетъ: общата бележка отъ зрѣлостното свидетелство се събира съ срѣдната отъ бележитъ по предметитъ: български езикъ, латински езикъ, физика, химия и естествена история и общиятъ сборъ отъ дветъ цифри се дѣли на две. Въз основа на тоя окончателенъ резултатъ става и приемането на кандидатитъ.

§ 90. Завършилитъ чуждестранни срѣдни училища съ зрѣлостни свидетелства или частни такива въ страната се приематъ за редовни студенти въ съответния (съгласно този правилникъ) факултетъ, ако Министерството на народното просвѣщение

признае тѣхнитъ свидетелства за равносилни на тия отъ народнитъ срѣдни училища (чл. 329 отъ Закона).

§ 91. Преминаването на студентитъ отъ единъ факултетъ въ други, съгласно чл. 330 отъ Закона за народното просвѣщение, се допуска само, ако отговарятъ на условията за постъпване въ другия факултетъ, съобразно постановлението на § 88.

§ 92. Редовнитъ студенти и слушателитъ иматъ еднакви задължения.

Слушателитъ се освобождаватъ отъ задълженията да избиратъ лекцитъ си споредъ учебнитъ планове на Университета. Тѣ не се допускатъ до университетски изпитъ.

Само слушатели, които иматъ намѣрение да се възползуватъ отъ правата, предвидени въ чл. 331 ал. III отъ Закона, сж длъжни да се съобразяватъ съ учебнитъ планове.

Не могатъ да бждатъ студенти лица, които заематъ каквато и да е държавна, окръжна или общинска служба, съ изключение на длъжноститъ въ Университета, опредѣлени за студенти. На лица, които въпреки това се запишатъ за студенти, се анулирватъ прекаранитъ семестри и се наказватъ дисциплинарно.

Дипломи, издадени на студенти, за които впоследствие се установи, че сж нарушили постановленията на предходната алинея, се унищожаватъ служебно. Актътъ за унищожението се обнародва въ „Държавенъ вестникъ“ (§ 42 отъ За-

кона за измѣнение на Закона за народното просвѣщение отъ 1940 год.).

Забелѣжка 1. Въ медицинския факултетъ слушатели не се допускатъ (чл. 326 заб. II отъ Закона).

Забелѣжка 2. Ако има свободни мѣста, допускатъ се и слушатели по отдѣлни предмети. Тѣ плащатъ такса 100 лв. на предметъ (заб. 3 къмъ чл. 326 отъ Закона).

### Б. Записване.

§ 93. Приемането на новитѣ студенти и тѣхното записване, както и записванията на старитѣ студенти въ канцеларията на Университета се извършва по особени наредби, утановени отъ Академическия съветъ.

§ 94. Студентскитѣ книжа — свидетелства за раждане и образование, медицински свидетелства и наборни свидетелства се пазятъ въ канцеларията на Университета до завършването на студента, или до отписването му. Тия документи, съ изключение на медицинскитѣ свидетелства, могатъ да се върнатъ на студента за временно ползуване само срещу залогъ на студентската книжка или студентската легитимация.

§ 95. Всѣки студентъ записва въ началото на семестра въ особенъ именникъ ония предмети, които сж задължителни за него споредъ учебния планъ.

Сжщитѣ предмети студентътъ записва и въ студентската си книжка или слушателския листъ.

§ 96. Студентитѣ си набавятъ полугодишни легитимационни карти, снабдени съ фотографии и подписани отъ ректора. Тия карти служатъ на студентитѣ да се удостоверява студентското имъ звание.

§ 97. Всѣки студентъ е длъженъ да внася безъ отлагане такситѣ, които се изискватъ да бждатъ платени за това.

§ 98. Записани вече лекции могатъ да се отпишатъ само съ знанието на декана и то най-късно до края на първия месецъ отъ семестра.

§ 99. Екземпляри отъ именници, студентски книжки, слушателски листове и карти за легитимации се получаватъ отъ университетския вратаръ срещу опредѣлени отъ Академическия съветъ такси.

§ 100. Никой студентъ не може да се запише едновременно въ два факултета.

§ 101. Когато единъ студентъ премине отъ една специалность въ друга или отъ единъ факултетъ въ другъ (чл. 330 отъ Закона), зачитатъ му се отъ прекаранитѣ въ първата специалность или въ първия факултетъ, по решение на съответния факултетски съветъ, най-много до два семестра. На лица съ висше образование, когато се запишатъ по нова специалность, по решение на факултетския съветъ, могатъ да се признаятъ до два семестра.

На студенти, следвали естественитѣ науки въ физико-математическия факултетъ, се признаватъ 4 семестра, когато преминаватъ въ агрономо-лесо-

вѣдския факултетъ. Сжщото важи и за студентитѣ по агрономия, когато се прехвърлят да следватъ естествени науки.

Всички лица, обаче, на които сж зачетени по тоя начинъ семестри, сж задължени да запишатъ за прослушване предметитѣ, които не сж слушали, съгласно съ учебния планъ.

Забележка. Когато единъ студентъ отъ историко-филологическия факултетъ премине отъ една на друга специалностъ въ факултета, семестритѣ отъ първата му специалностъ се признаватъ за втора специалностъ.

§ 102. На студентъ, миналъ отъ единъ факултетъ въ другъ (чл. 330 отъ Закона) се събиратъ втори пжтъ установенитѣ такси за записване и се издава нова студентска книжка. Това преминаване, обаче, се допуска само 5. октомврий, съответно до 20. февруарий, и то съ съгласието на двамата декани.

Забележка. Студентъ, който е изгубилъ студентската си книжка, може да получи дубликатъ на основание на заявление до Ректора, придружено съ брой отъ „Държавенъ вестникъ“, въ който е обявено за изгубената книжка, и съ бележка отъ деканата, че има зачетени (колко) семестри.

§ 103. Въ началото на всѣки семестъръ университетската канцелария печати пълненъ списъкъ на записанитѣ студенти.

#### В. Посещение.

§ 104. Редовниятъ студентъ трѣбва да запише отъ полугодишния разписъ всички лекции,

които трѣбва да следва по своята специалностъ по учебния планъ.

Броятъ на часоветѣ на задължителнитѣ лекции, бива седмично най-малко 12. Сврѣхъ този брой студентътъ си избира, колкото и каквито лекции желае.

Въ тоя най-малкъ брой не влизатъ часоветѣ по старитѣ и новитѣ езици, нито практическитѣ и семинарни занятия.

§ 105. Студентътъ е длъженъ да посещава редовно всички записани часове за лекции и практически упражнения, като се явява на всѣки часъ о време и достоява до край (чл. 335 отъ Закона).

Разписването на студентскитѣ книжки отъ страна на преподавателитѣ за редовно записани по учебния планъ лекции и упражнения трѣбва да става най-късно до 5. ноемврий за зимния семестъръ и до 20. мартъ за лѣтния семестъръ.

Всѣки преподавателъ прави презъ течение на семестра най-малко петъ провѣрки на присъстващитѣ на лекциитѣ (и упражненията) му студенти по отпечатанитѣ списъци на студентитѣ за дадената специалностъ, като присъстващитѣ се разписватъ отчетливо срещу името си подъ надзора на преподавателя или на неговия асистентъ. Така разписанитѣ списъци, съ обозначение, коя по редъ е била провѣрката, се пазятъ лично отъ деканитѣ. При три неоправдани отсъствия по единъ и сжщи предметъ, презъ едно и сжщо полугодие, записаниятъ семестъръ на студента автоматически не се зачита.



§ 106. Студентът може да получи отпуск по уважителни причини, включително и по болестъ, най-много до 40 дни през течение на единъ семестъръ. Ако той отсъства повече отъ 40 дни, губи семестъра.

При искане на отпускъ по болестъ, се представятъ задължително медицински свидетелства отъ асистиенти-лѣкари отъ медицинския факултетъ (Александровската болница), а само по изключение, когато заболялиятъ студентъ е въ невъзможностъ да се прегледа отъ асистиентъ-лѣкаръ въ медицинския факултетъ, могатъ да се представятъ медицински свидетелства и отъ не асистиенти, но задължително отъ лѣкаръ на държавна или общинска служба.

#### Г. Отписване.

§ 107. Студентъ, който иска да се отпише, е длъженъ да представи въ деканата своята книжка, заедно съ удостоверение отъ библиотеката и отъ другитѣ институти, въ които е работилъ, че нѣма нищо да искатъ отъ него. Декантъ отбелязва въ факултетската книга, кой день и по кой поводъ студентътъ напуска Университета. Сжщото записва и въ книжката му подъ последния семестъръ. Съ книжката и поменатитѣ удостоверения студентътъ отива въ архивата, дето се задържатъ удостоверенията и бива отписанъ отъ университетския албумъ, като му се връщатъ книжката, които е оставилъ при записването (§ 94).

§ 108. Студентъ може да прекъсне следването си въ продължение на четири години (осемъ семестра) за историко-филологическия, физико-математическия, юридическия и богословския факултети, и на две години (четири семестра) за медицинския, агрономо-лесовъдския и ветеринарно-медицинския факултети смѣтано отъ края на последния зачетенъ семестъръ, безъ да губи зачетенитѣ семестри и успѣшно положенитѣ изпити. За да не загуби това си право, той трѣбва да се запише наново за студентъ и редовно да завѣри следния по редъ семестъръ най-късно за полугодieto, непосредно следващо следъ изтичането на срока отъ четири, респ. две години, т. е. за лѣтния семестъръ, ако четиригодишниятъ, респ. двугодишниятъ срокъ изтича съ зимния семестъръ, и за зимния семестъръ, ако срокътъ изтича съ лѣтния семестъръ.

Студентъ, на който сж зачетени всички семестри, има право да положи изпититѣ си за завършване на висшето си образование въ продължение на четири, респ. две години, както по-горе, т. е. да завърши изпититѣ си най-късно презъ последната изпитна сесия, преди да е изтекълъ срокътъ, а именно: презъ февруарската сесия, ако четиригодишниятъ, респ. двугодишниятъ срокъ изтича съ зимния семестъръ, и презъ юнската сесия, ако срокътъ изтича съ лѣтния семестъръ. Въ последния случай, обаче, студентътъ има право да се яви, и то само на поправителенъ изпитъ, и презъ следващата септемврийска изпитна сесия.

И тия срокове могат да се продължатъ съ новъ периодъ отъ 4, респ. 2 години, ако лицето се запише наново за студентъ за семестъра, непосредно следващъ следъ изтичането на срока.

Студентъ, прекъсналъ повече отъ четири, респ. две години, и не записалъ следващъ семестъръ по указанията на приходнитъ алинеи на настоящия параграфъ, губи правата си предъ Софийския университетъ надъ зачетенитъ семестри и положенитъ изпити.

Забележка 1. Ако студентътъ бжде повиканъ да отбие редовната си военна или трудова повинностъ, или на временно обучение, времето прекарано на такава служба се припада отъ горнитъ срокове отъ четири, респ. две години. Сжщото важи и за времето, което студенти българи, поданици на нѣкоя съседна страна, биха прекарали въ съответната чужда армия.

Забележка 2. Сроковетъ отъ четири, респ. две години се прилагатъ и по отношение на семестри, следвани въ чужди университети, когато стане въпросъ за признаването имъ въ нашия университетъ. Сжщо тѣй се смѣта, че има просрочване на сроковетъ и тогава, когато студентътъ се яви съ междувременно записанъ и признатъ семестъръ отъ сроденъ факултетъ на чуждъ университетъ, щомъ сж изтекли повече отъ 4, респ. 2 години отъ последния му зачетенъ семестъръ у насъ.

§ 109. Студентъ, който се отпише, има право да получи свидетелство за отписване.

Въ свидетелството се вписватъ, покрай личнитъ данни за студента, зачетенитъ семестри, дисциплинарнитъ бележки и правата добити при Университета.

Студенти, засѣгнати по § 108 отъ настоящия правилникъ, сжщо иматъ право да получатъ отпусткно свидетелство, въ което, обаче, изрично се упоменава, че тѣ сж загубили своитъ права надъ семестритъ и евентуално надъ положенитъ изпити за Софийския университетъ, поради прекъсването.

#### Д. Такси.

§ 110. При записването си, студентитъ плащатъ, за всѣки семестъръ учебна такса въ размѣръ, опредѣленъ въ закона. Допълнителнитъ студентски такси се опредѣлятъ отъ специаленъ правилникъ (чл. 323 отъ Закона).

§ 111. За дипломи за завършенъ университетски курсъ се плаща такса 200 лева, за свидетелство за издържанъ университетски изпитъ и за свидетелство за отписване — по 20 лева, за увѣрение за студентство — 5 лева, за дубликатъ отъ студентска книжка — 100 лева и за дубликатъ отъ легитимационна карта — 50 лева.

§ 112. Студентитъ се освобождаватъ отъ учебна такса само при случаитъ опредѣлени въ чл. 324 отъ Закона за народното просвѣщение.

Молбитъ за освобождаване отъ такси (една за учебната и лабораторната такси и друга за допълнителната) се подаватъ въ квестурата, подкрепени всѣка една съ отдѣлни документи, като въ ония за освобождаване отъ такси по бедностъ се указватъ задължително доходитъ отъ едно или друго естество на родителитъ.

Освобождаването отъ такси става въ продължение само на толкова семестри колкото трае установеният въ закона курсъ по следваната отъ студента специалность.

Студенти, които сж завършили само семестритъ си по една специалность, не се освобождаватъ отъ такса по бедность при записване на друга специалность.

Студенти пъкъ, които повтарятъ семестри, не се освобождаватъ отъ допълнителна такса по бедность.

Внесени такси нито се връщатъ, нито се прехващатъ.

Забележка 1. Студенти, деца на пострадали отъ войнитъ, се освобождаватъ отъ такса при всъкакви случаи до 30 годишна възраст, съгласно съ Закона за п. п. отъ войнитъ.

Забележка 2. За изпити се плащатъ такситъ, предвидени въ чл. 323, ал. III отъ Закона за народното просвъщение. За събирането на тия такси се изработватъ наредби отъ отдълнитъ факултети, които наредби се одобряватъ отъ Академическия съветъ.

Забележка 3. Студентъ, който подаде заявление за изпитъ и не се яви на него, безъ да е заявилъ писмено на декана най-късно до първия день преди започването на изпититъ, че не му е възможно да се яви на изпитъ по доказано уважителни причини, плаща наново изпитната такса, ако се яви на изпитъ презъ една отъ следващитъ сесии.

## Глава VI.

### Дисциплина.

§ 113. Студентитъ се намиратъ подъ дисциплинарната власть на Университета, съгласно съ особения за това правилникъ (чл. 334 отъ Закона). Тъ могатъ да образуватъ академически дружества при Университета само съ чисто научни и художествени цели и уставитъ на тия дружества, напълно съобразени съ установенъ отъ Академическия съветъ общъ типовъ уставъ, трѣбва да сж прегледани и одобрени отъ Академическия съветъ (чл. 339 отъ Закона).

Студентскитъ академически дружества сж длъжни да избиратъ въ началото на всъки лѣтень семестъръ ново настоятелство. Имената на избранитъ настоятели се съобщаватъ незабавно както въ съответния деканатъ, тъй и въ Ректората, ведно съ адреситъ на дружеството и на настоятелитъ.

Студентскитъ академически дружества могатъ да уреждатъ събрания (дружествени, годишни, сказки и пр.) въ университетски помѣщения само съ разрешение на Ректора, съответно на деканитъ (§ 20 буква „и“ отъ настоящия правилникъ).

Забележка 1. Университетски помѣщения се даватъ за събрания само на студентски академически дружества съ устави одобрени отъ Академическия съветъ и то при следнитъ условия: а) на тия събрания трѣбва винаги да присѣтствува било таторътъ на д-вото, било посочено отъ него друго лице изъ преподавателския персоналъ, вкл. до частень доцентъ. Събрание,



устроено без присъствието на преподавател, се счита за не-  
 легално и виновните се подвеждат под дисциплинарна отго-  
 ворност; б) едно студентско събрание не може да трае повече  
 от два часа; в) дневният ред на студентските събрания  
 трябва да бъде предварително одобряван от съответния таторъ,  
 т. е. преди оповестяването на събраниято, респ. на сказката и  
 г) външни лица не могат да бъдат канени от академиче-  
 ските дружества за сказници, без съгласието на съответ-  
 ните декани.

З а б е л е ж к а 2. Университетски помещения се дават  
 на студентските академически дружества безплатно. Но когато  
 те уреждат сказки с вход, плаща се наемъ въ размѣръ,  
 какъто опредѣли Академическия съветъ.

З а б е л е ж к а 3. Не се разрешава използването на уни-  
 верситетски помещения за студентски вечеринки, забави и други  
 подобни събрания.

§ 114. Безусловно се забранява на студен-  
 тите и слушателите да устрояват политически  
 шествия и да образуват студентски партийни  
 групи при коя и да е политическа партия. Сту-  
 денти, които не се съобразяват съ това нареж-  
 дание, се наказват дисциплинарно (чл. 339, ал.  
 III отъ Закона).

## Глава VII.

### Фондове и дарения.

§ 115. При Университета съществуватъ: уни-  
 верситетски фондъ за научни цели, фондове при  
 отдѣлните факултети и фондове съ специално  
 предназначение.

Университетскиятъ фондъ за научни цели се  
 образува отъ предвидените въ чл. 333 на Закона  
 такси.

Частните фондове се образуватъ отъ суми,  
 подарени или завещани на Университета отъ от-  
 дѣлни благодетели.

§ 116. Всѣко дарение се приема само съ  
 предварително съгласие на Академическия съветъ.

Даренията въ суми се изразходватъ съгласно  
 съ волята на дарителя, по решение на факултет-  
 ските съвети и одобрение на Академическия съветъ.

З а б е л е ж к а. Даренията не се взематъ предвидъ при  
 разпредѣление на бюджетните кредити между факултетите.

§ 117. Университетскиятъ фондъ за научни  
 цели се управлява и разходва по особенъ правил-  
 никъ, изработенъ отъ Академическия съветъ и  
 одобренъ отъ Министерството на народното про-  
 свѣщение.

Останалите фондове се употребяватъ за це-  
 литъ, посочени въ специалните за тяхъ наредби,  
 одобрени отъ Академическия съветъ и утвърдени  
 отъ Министерството на народното просвѣщение.  
 Ако такива наредби нѣма, съ тяхъ се постѣпва  
 както намѣри за добре Академическия съветъ.

### Преходни наредби.

§ 118. Наредбите на тоя правилникъ влизатъ  
 въ сила отъ деня на публикуването имъ въ „Дър-  
 жавенъ вестникъ“ и отмѣняватъ наредбите на  
 действащия сега правилникъ.